



PROJEKTMANAGER EVENTS & MARKETING (Vollzeit | M/W/D)

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein neues Teammitglied in Vollzeit für den Eventbereich mit den Schwerpunkten Eventorganisation und Marketing.

Im Mittelpunkt der Arbeit der DRV Service GmbH steht die professionelle Organisation aller DRV-Events. Mit Herzblut und Kundenorientierung setzt die Service auch andere Unternehmen in der Reisewirtschaft in Szene – mit vielfältigen Marketing- und Kooperationsangeboten.

DEINE AUFGABEN

- eigenverantwortliche Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Tagungen und Events im Zusammenspiel aus digital und live
- Recherche, Beauftragung und Steuerung von Hotels und Eventlocations, Dienstleistern und Gewerken
- Budgetierung und Kostenkontrolle
- softwarebasiertes Teilnehmermanagement
- graphische Aufbereitung von Kommunikationsinhalten (Photoshop und InDesign)
- Unterstützung bei der Betreuung unserer Social Media Kanäle und Pflege unserer Homepage
- Zusammenarbeit mit der Presseabteilung des DRV

DEIN PROFIL

- abgeschlossene Berufsausbildung oder abgeschlossenes Studium (Eventmanagement, Tourismus, Grafikdesign)
- mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Event- und Marketingbereich
- Teamfähigkeit, Kreativität und Eigeninitiative
- gestalterische und analytische Fähigkeiten
- fundiertes Wissen im Umgang mit Adobe Creative Cloud (Photoshop und InDesign)
- hohe Affinität und Erfahrung mit der Kommunikation auf Instagram und Facebook
- hohes Kommunikationsgeschick in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS Office
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- weltweite Reisebereitschaft

WIR BIETEN DIR

- eigenverantwortliches und projektbezogenes Arbeiten in flachen Hierarchien
- kreativen Freiraum, um eigene Ideen einzubringen und umzusetzen
- zahlreiche Kontaktmöglichkeiten innerhalb der gesamten Tourismusbranche
- aktive Teilnahme an Branchenevents
- internationale Dienstreisen
- Mitarbeitervorteile wie den Erhalt der Travel Industry Card, die Teilnahme an Weiterbildungsseminaren und ein BVG-Jobticket
- mobiles Arbeiten und Gleitzeitregelung sowie 30 Tage Urlaub
- moderne Büroflächen in der City West

Wir freuen uns auf die Zusendung deiner **Kreativbewerbung inkl. Lebenslauf und Angaben zum Eintrittstermin und deiner Gehaltsvorstellung** an verena.grossjohann@drv-service.de. Bei Fragen stehe ich gern auch telefonisch zur Verfügung.

Verena Großjohann

Teamleitung Events, Seminare, Marketing